

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-
средняя общеобразовательная школа №1 ЗАТО Озерный Тверской
области**

**ПРИКАЗ
п Озерный**

27.02.2026

№ 35/1

О проведении самообследования по итогам 2025 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать рабочую группу в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рабочей группе, указанной в пункт 1 настоящего приказа:
 - выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования, указанным в пункте 2 настоящего приказа;
 - подготовить проект отчета о результатах самообследования по правилам Инструкции по делопроизводству МБОУ СОШ №1 ЗАТО Озерный и представить проект отчета на рассмотрение управляющему совету МБОУ СОШ №1 ЗАТО Озерный в срок до 10.04.2026.
4. Управляющему совету МБОУ СОШ №1 ЗАТО Озерный рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 16.04.2026
5. Администратору сайта Сосову Н.А. разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ СОШ №1 ЗАТО Озерный в срок до 18.04.2026.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №1
ЗАТО Озерный

С приказом ознакомлены:



Н.П. Сташкова

Е.В. Кузьмина

Н.А. Сосов

В дело № 01-15 за 2026 год
Секретарь

Состав рабочей группы по самообследованию за 2025 год

Руководит ель
рабочей
группы: Заместитель директора по УВР Кузьмина Е.В.

Члены
рабочей
группы: Заместитель директора по ВР Голикова О.О.
Специалист по кадрам Малеванная С.Н.
Социальный педагог Осадченко А.И.

Заместитель директора по работе с молодежными объединениями
Баламутова Н.Н.

Секретарь Атрощенко Е.А.;

График проведения самообследования за 2025 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: Образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; Система управления организации; Содержание и качество подготовки учащихся; Востребованность выпускников; Кадровое обеспечение; Учебно-методическое обеспечение; Библиотечно-информационное обеспечение; Материально-техническая база; Внутренняя система оценки качества образования;	27.03.2026	Заместитель директора по УВР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	03.04.2026	
Подготовка проекта отчета	10.04.2026	
Рассмотрение проекта отчета на заседании управляющего совета	16.04.2026	Председатель управляющего совета
Утверждение отчета директором	17.04.2026	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	18.04.2026	Администратор сайта